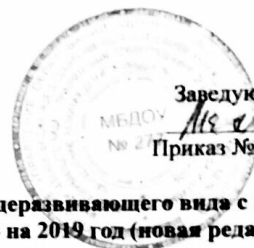


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
 «Детский сад № 277 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»
 Управление образования администрации Советского района г. Красноярск
 ул. Водопьянова 9^а, г. Красноярск, 660125, тел. 255-89-80 E-mail: mdou277@rastmet.ru
 ОКПО 54492318, ОГРН 1032402640654, ИНН/КПП 2465060101/246501001 №ФСС 2406066242



Утверждаю:
 Заведующий МБДОУ №277
 Л.Ц. Махтиева
 Приказ №12/р от 09.01.2019 г.

План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 277 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» на 2019 год (новая редакция)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции.	До 09.01.19	Заведующий МБДОУ – Махтиева Л.Ц.	Повышение эффективности деятельности МБДОУ по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц.
2	Размещение плана противодействия коррупции МБДОУ на официальном сайте.	В течение 10 рабочих дней с момента утверждения или внесения соответствующих изменений	Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе – Бровор Е.А.	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности МБДОУ и доступа населения, институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности МБДОУ.
3	Организация изучения плана противодействия коррупции.	До 18.01.19	Заведующий МБДОУ – Махтиева Л.Ц., заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе – Бровор Е.А.	Обеспечение взаимодействия МБДОУ и его территориальных отделов по вопросам организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по

				противодействию коррупции. минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками МБДОУ.
4	Внесение изменений в план противодействия коррупции МБДОУ на 2019 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	в течение года	Заведующий МБДОУ – Махтиева Л.Ц.	Приведение правовых актов ГУО в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в МБДОУ на 2019 год на совещаниях при заведующем.	Ежеквартально	Заведующий МБДОУ – Махтиева Л.Ц.	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками МБДОУ.
6	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МБДОУ на 2019 год.	Ежеквартально	Заведующий МБДОУ – Махтиева Л.Ц., заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе – Бровор Е.А.	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками МБДОУ.
7	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации и принятие по ним мер по своевременному устранению выявленных нарушений.	В течение года с ежеквартальным подведением итогов	Заведующий МБДОУ – Махтиева Л.Ц., заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе – Бровор Е.А.	Выявление публикаций и сообщений средств массовой информации о коррупционных проявлениях. проведение оперативных проверок по выявленным фактам, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, устранение выявленных нарушений.
8	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан и организаций по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	до 15.05.2019 до 15.08.2019 до 15.11.2019 до 15.02.2020	Заведующий МБДОУ – Махтиева Л.Ц., заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе – Бровор Е.А.	Повышение результативности и эффективности деятельности МБДОУ по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции.

				Проведение проверки информации о признаках коррупции в МБДОУ, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, устранение выявленных нарушений.
9	Анализ рассмотрения граждан в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МБДОУ	В течение года с ежеквартальным подведением итогов	Заведующий МБДОУ – Махтиева Л.Ц.	Повышение результативности и эффективности деятельности МБДОУ по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции.
10	Участие в семинарах по разъяснению порядка предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	до 01.03.2019	Заведующий МБДОУ – Махтиева Л.Ц.	Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей руководителями МБДОУ
11	Повышение квалификации посредством участия в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции	При поступлении приглашений на конференции и семинары	Заведующий МБДОУ – Махтиева Л.Ц.	Обеспечение действенного функционирования МБДОУ
12	Обеспечение порядка регистрации уведомления сотрудника о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.	При поступлении уведомления	Член профсоюзного комитета – Иванова Н.А.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы в МБДОУ. Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
13	Обеспечение своевременности, полноты и	В сроки,	Заведующий МБДОУ –	Совместное с органами прокуратуры

	качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении нарушений законодательства.	предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» с ежеквартальным подведением итогов	Махтиева Л.Ц., заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе – Киреева О.А.	оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений.
14	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора.	В сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Заведующий МБДОУ – Махтиева Л.Ц.	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения.
15	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции МБДОУ	в течение года	Заведующий МБДОУ – Махтиева Л.Ц.	Обеспечение соответствие правовых актов требованиям действующего законодательства. Внесение изменений, признание утратившими силу ранее изданных правовых актов города и ГУО по вопросам, относящимся к компетенции МБДОУ, в соответствии с действующим законодательством
16	Выполнение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему уведомлению о фактах обращения в целях склонения сотрудника МБДОУ к совершению коррупционных правонарушений (в соответствии с распоряжением первого заместителя Главы города от 17.04.2009 № 22-орг)	в день поступления уведомления	Заведующий МБДОУ – Махтиева Л.Ц.	Соблюдение сотрудниками МБДОУ обязанности по уведомлению заведующего МБДОУ о фактах обращения в целях склонения коррупционных правонарушений. Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками МБДОУ.
17	Анализ правоприменительной практики по	В течение года	Заведующий МБДОУ –	Повышение эффективности

	результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) органов администрации города и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.		Махтиева Л.Ц., заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе – Киреева О.А.	деятельности МБДОУ по противодействию коррупции с учетом требований, отраженных в судебных решениях.
18	Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления услуг – реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, присмотра и ухода в соответствии с Лицензией службы по контролю в области образования Красноярского края – рег. номер 4819-Л от 11.04.2011 г. серия А № 0000012, с целью качественного исполнения должностных обязанностей сотрудниками МБДОУ.	В течение года	Заведующий МБДОУ – Махтиева Л.Ц., заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе – Киреева О.А.	Внесение соответствующих изменений в правовые акты города, которыми утверждены регламенты предоставления муниципальных услуг, оказываемых МБДОУ.
19	Размещение информации о наличии «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном интернет-сайте МБДОУ и в местах приема граждан и иных местах, предназначенных для посещения граждан.	Постоянно в течение года	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе – Киреева О.А.	Обеспечение доступа населения и институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности МБДОУ.
20	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря).	Ноябрь–декабрь 2019 года	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе – Киреева О.А., воспитатели групп, в пределах компетенции.	Правовое просвещение сотрудников МБДОУ, руководителей подведомственных образовательных учреждений, участников образовательных отношений в вопросах противодействия коррупции.
21	Выполнение порядка предоставления сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	в течение года	Заведующий МБДОУ – Махтиева Л.Ц.	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.
22	Предоставление сведений о доходах, расходах,	в 14-дневный срок	Заведующий МБДОУ –	Соблюдение требований действующего

	об имуществе и обязательствах имущественного характера для размещения на официальном сайте администрации города	после 30.04.2019	Махтиева Л.Ц.	законодательства в сфере противодействия коррупции.
23	Предоставление информации о заграничных командировках и отчетов об их результатах для размещения на официальном сайте администрации города	в течение 10 рабочих дней с момента завершения заграничной командировки	Заведующий МБДОУ – Махтиева Л.Ц.	Устранение причин и условий, порождающих коррупционные проявления в области бюджетных правоотношений
24	Предоставление информации о премировании и награждении ценным подарком за выполнение заданий особой важности и сложности для размещения на официальном сайте администрации города	в течение 10 рабочих дней с момента издания распорядительного акта	Заведующий МБДОУ – Махтиева Л.Ц.	Устранение причин и условий, порождающих коррупционные проявления в области бюджетных правоотношений
25	Предоставление информации о легковых автомобилях, с указанием марок автомобилей и их государственных регистрационных номеров для размещения на официальном сайте администрации города	до 01.03.2019; в течение 10 рабочих дней с момента регистрации автомобиля	Заведующий МБДОУ – Махтиева Л.Ц.	Создание дополнительного способа осуществления контроля за использованием служебного автотранспорта