

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
 «Детский сад № 277»
 ул. Водопьянова 9^а, г. Красноярск, 660125, тел. 255-89-80 E-mail: mdou277@rastrnet.ru
 ОКПО 54492318, ОГРН 1032402640654, ИНН/КПП 2465060101/246501001 №ФСС 2406066242



Утверждаю:
 Заведующий МАДОУ №277
 Н.Ю. Драниченко
 Приказ №24 о/д от 20.01.2021 г.

План мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад № 277» на 2021 год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции.	До 20.01.2021	Заведующий МАДОУ – Н.Ю. Драниченко.	Повышение эффективности деятельности МАДОУ по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц.
2	Размещение плана противодействия коррупции МАДОУ на официальном сайте.	В течение 10 рабочих дней с момента утверждения или внесения соответствующих изменений	Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе Бровор Е.А.	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности МАДОУ и доступа населения, институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности МАДОУ.
3	Организация изучения плана противодействия коррупции.	До 22.01.2021	Заведующий МАДОУ – Н.Ю. Драниченко, заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе – Киреева О.А.	Обеспечение взаимодействия МАДОУ и его территориальных отделов по вопросам организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных

				обязанностей сотрудниками МАДОУ.
4	Внесение изменений в план противодействия коррупции МАДОУ на 2021 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	в течение года	Заведующий МАДОУ – Н.Ю. Драниченко.	Приведение правовых актов ГУО в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в МАДОУ на 2021год на совещаниях при заведующем.	Ежеквартально	Заведующий МАДОУ – Н.Ю. Драниченко.	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками МАДОУ.
6	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МАДОУ на 2021год.	Ежеквартально	Заведующий МАДОУ – Н.Ю. Драниченко, заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе – Киреева О.А.	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками МАДОУ.
7	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации и принятие по ним мер по своевременному устранению выявленных нарушений.	В течение года с ежеквартальным подведением итогов	Заведующий МАДОУ – Н.Ю. Драниченко, заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе – Киреева О.А.	Выявление публикаций и сообщений средств массовой информации о коррупционных проявлениях, проведение оперативных проверок по выявленным фактам, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, устранение выявленных нарушений.
8	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан и организаций по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий,	до 15.05.2020 до 15.08.2020 до 15.11.2020 до 15.02.2021	Заведующий МАДОУ – Н.Ю. Драниченко, заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе – Киреева О.А.	Повышение результативности и эффективности деятельности МАДОУ по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан и организаций

	способствующих их совершению			по фактам проявления коррупции. Проведение проверки информации о признаках коррупции в МАДОУ, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, устранение выявленных нарушений.
9	Анализ рассмотрения граждан в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МАДОУ	В течение года с ежеквартальным подведением итогов	Заведующий МАДОУ – Н.Ю. Драниченко, заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе – Киреева О.А.	Повышение результативности и эффективности деятельности МАДОУ по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции.
10	Участие в семинарах по разъяснению порядка предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	до 01.03.2021	Заведующий МАДОУ – Н.Ю. Драниченко	Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей руководителями МАДОУ
11	Повышение квалификации посредством участия в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции	При поступлении приглашений на конференции и семинары	Заведующий МАДОУ – Н.Ю. Драниченко	Обеспечение действенного функционирования МАДОУ
12	Обеспечение порядка регистрации уведомления сотрудника о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.	При поступлении уведомления	Председатель профсоюзного комитета – Долгова М.Е.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы в МАДОУ. Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности,

				предусмотренных законодательством Российской Федерации.
13	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении нарушений законодательства.	В сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» с ежеквартальным подведением итогов	Заведующий МАДОУ – Н.Ю. Драниченко	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений.
14	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора.	В сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Заведующий МАДОУ – Н.Ю. Драниченко	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения.
15	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции МАДОУ	в течение года	Заведующий МАДОУ – Н.Ю. Драниченко, заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе – Киреева О.А.	Обеспечение соответствие правовых актов требованиям действующего законодательства. Внесение изменений, признание утратившими силу ранее изданных правовых актов города и ГУО по вопросам, относящимся к компетенции МАДОУ, в соответствии с действующим законодательством
16	Выполнение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему уведомлению о фактах обращения в целях склонения сотрудника МАДОУ к совершению коррупционных	в день поступления уведомления	Заведующий МАДОУ – Н.Ю. Драниченко, заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе –	Соблюдение сотрудниками МАДОУ обязанности по уведомлению заведующего МАДОУ о фактах обращения в целях к совершению коррупционных правонарушений.

	правонарушений (в соответствии с распоряжением первого заместителя Главы города от 17.04.2009 № 22-орг)		Киреева О.А.	Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками МАДОУ.
17	Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) органов администрации города и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.	В течение года	Заведующий МАДОУ – Н.Ю. Драниченко.	Повышение эффективности деятельности МАДОУ по противодействию коррупции с учетом требований, отраженных в судебных решениях.
18	Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления услуг – реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, пристра и ухода в соответствии с Лицензией службы по контролю в области образования Красноярского края – рег. номер 4819-Л от 11.04.2011 г. серия А № 0000012, с целью качественного исполнения должностных обязанностей сотрудниками МАДОУ.	В течение года	Заведующий МАДОУ – Н.Ю. Драниченко,	Внесение соответствующих изменений в правовые акты города, которыми утверждены регламенты предоставления муниципальных услуг, оказываемых МАДОУ.
19	Размещение информации о наличии «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном интернет-сайте МАДОУ и в местах приема граждан и иных местах, предназначенных для посещения граждан.	Постоянно в течение года	Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе – Е.А. Бровор	Обеспечение доступа населения и институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности МАДОУ.
20	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря).	Ноябрь–декабрь 2021 года	Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе	Правовое просвещение сотрудников МАДОУ, руководителей подведомственных образовательных учреждений, участников

				образовательных отношений в вопросах противодействия коррупции.
21	Выполнение порядка предоставления сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	в течение года	Заведующий МАДОУ – Н.Ю. Драниченко.	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.
22	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для размещения на официальном сайте администрации города	в 14-дневный срок после 30.04.2021	Заведующий МАДОУ – Н.Ю. Драниченко.	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.
23	Проведение совещаний по вопросам заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая критериями, установленными ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ст. 22 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», ст. 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», анализ соблюдения работниками обязанности сообщать о наличии заинтересованности в совершении сделок, определяемой указанными Федеральными законами	в течение года	Заведующий МАДОУ – Н.Ю. Драниченко, Специалист по закупкам – О.С. Дубчинская.	устранение причин и условий, порождающих коррупционные проявления в деятельности подведомственных муниципальных учреждений в области заключения сделок с объектами муниципальной собственности, бюджетными средствами
24	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы, разработанные департаментом муниципального заказа администрации города. Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерной формулировки, разработанной департаментом муниципального заказа администрации города.	в течение года	Заведующий МАДОУ – Н.Ю. Драниченко, Специалист по закупкам – О.С. Дубчинская.	обеспечение прозрачности процедур, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для нужд ГУО и муниципальных учреждений

25	Использование в работе Положения о закупках автономного учреждения. Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки.	в течение года	Заведующий МАДОУ – Н.Ю. Драниченко,, Специалист по закупкам – О.С. Дубчинская.	обеспечение прозрачности процедур, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципальных автономных учреждений
26	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой на официальном сайте МАДОУ № 277	постоянно в течение года	Заведующий МАДОУ – Н.Ю. Драниченко, заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе – Киреева О.А.	обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности ГУО, муниципальных учреждений и доступа населения, институтов гражданского общества к актуальной информации об антикоррупционной деятельности МАДОУ № 277
27	Анализ организации работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях	в течение года	Заведующий МАДОУ – Н.Ю. Драниченко.	обеспечение законности и полноты реализации антикоррупционных мер, принимаемых МАДОУ № 277
28	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками МАДОУ № 277 об обязанности принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», обеспечение выполнения ее требований	в течение года	Заведующий МАДОУ – Н.Ю. Драниченко.	устранение причин и условий, способствующих допущению нарушений антикоррупционного законодательства в уставной деятельности муниципальных учреждений
29	Обеспечение своевременности, полноты и качества мер, принимаемых по рекомендациям, представлениям и предписаниям Контрольно-счетной палаты города Красноярск по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	в течение года, в том числе в сроки, установленные Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и	Заведующий МАДОУ – Н.Ю. Драниченко.	совместное с Контрольно-счетной палатой города Красноярск оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений

		муниципальных образований»		
30	Участие в заседаниях Коллегии Контрольно-счетной палаты города Красноярска при рассмотрении результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в том числе в рамках аудита закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, а также по выявленным в пределах полномочий Контрольно-счетной палаты города Красноярска по противодействию коррупции замечаниям и нарушениям	в течение года	Заведующий МАДОУ – Н.Ю. Драниченко.	устранение причин и условий, порождающих коррупционные проявления, в том числе в рамках закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд
31	Предоставление информации о заграничных командировках и отчетов об их результатах для размещения на официальном сайте администрации города	в течение 10 рабочих дней с момента завершения заграничной командировки	Заведующий МАДОУ – Н.Ю. Драниченко.	Устранение причин и условий, порождающих коррупционные проявления в области бюджетных правоотношений
32	Предоставление информации о премировании и награждении ценным подарком за выполнение заданий особой важности и сложности для размещения на официальном сайте администрации города	в течение 10 рабочих дней с момента издания распорядительного акта	Заведующий МАДОУ – Н.Ю. Драниченко.	Устранение причин и условий, порождающих коррупционные проявления в области бюджетных правоотношений