

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 277»
ул. Водопьянова 9^а, г. Красноярск, 660125, тел. (8-3912) 558-980 E-mail: dou277@mailkrsk.ru
ОКПО 54492318, ОГРН 1032402640654, ИНН/КПП 2465060101/246501001 № ФСС 2406066242

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 277»
На 2020 – 2023 год(ы)

Регистрационный № 4618
в Департаменте экономической политики и
инвестиционного развития администрации г. Красноярска
от «10» июля 2020 года.

От работодателя:

Заведующий Муниципального
автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 277»

Королева Н.Ю. *Н. Королева*

От работников:

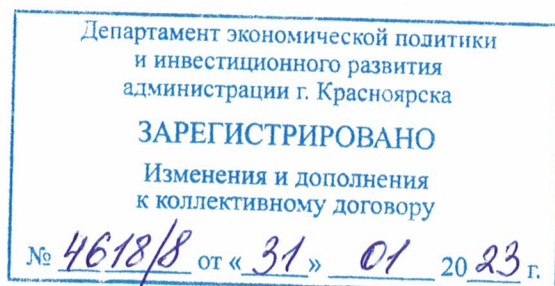
Председатель первичной профсоюзной
организации Муниципального
автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 277»

Огородникова Е.В. *Е. Огородникова*



«31» января 2023 г.

«31» января 2023 г.



Настоящее дополнительное соглашение заключено между работодателем, в лице его представителя заведующего МАДОУ № 277 Королевой Н.Ю., действующего на основании Устава, с одной стороны, и работниками в лице представителя председателя первичной профсоюзной организации Огородниковой Е.В, действующего на основании Устава профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, с другой стороны, на основании п. 1.11 Коллективного договора от «10»июля 2020 г. № 4618, на основании протокола профсоюзного комитета МАДОУ № 277 № 19 от 11.01.2023года в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса Российской Федерации заключили настоящее дополнительное соглашение о следующем:

1. Приложение № 9 «Соглашение по охране труда на 2023 год работников МАДОУ «Детский сад № 277» изложить в следующей редакции:

«СОГЛАСОВАНО»
протокол профсоюзного
комитета МАДОУ № 277
№ 19

от «11» 01.2023 г.

председатель первичной
профсоюзной организации

Огородникова Е.В.


подпись

31.01.2023г.

«УТВЕРЖДАЮ»

заведующий МАДОУ № 277

Королева Н.Ю.

31.01.2023г.

Приложение № 9



Соглашение по охране труда на 2023год

№пп	содержание мероприятий (работ)	стоимость в рублях	сроки выполнения работ	ответственные за выполнение мероприятия	Кол-во раб., которым улучшаются условия труда
1. Организационные мероприятия					
1.	Организация и оборудование кабинета, уголка «Охрана труда».	1000,00	Март 2023 г.	зам. завед. по АХР Киреева О.А.	
2.	Проведение общего технического осмотра здания на соответствие безопасной эксплуатации.	-	раз в квартал	комиссия по ОТ	
3.	Организация специального обучения руководителей, специалистов по охране труда, членов комиссии по охране труда, уполномоченных по охране труда в обучающих организациях.	8 600,00	по отдельному графику	заведующий Королева Н.Ю.	
4.	Обучение работников безопасным методам и приемам работы, обучение навыкам оказания первой помощи. Проведение профессиональной гигиенической подготовки работников.		По отдельному графику	заведующий Королева Н.Ю.	
5.	Организация обучения работников, ответственных за эксплуатацию опасных производственных объектов.		По плану	зам. завед. по АХР Киреева О.А.	
6.	Разработка и утверждение инструкций, согласование с профкомом в установленном порядке.	-	по мере изменения	зам. завед. по АХР Киреева О.А.	
7.	Обеспечение журналами инструктажей,	1500,00	август 2023г.	заведующий	

	другой бланковой документацией.			Королева Н.Ю.	
8.	Разработка программ инструктажей.				
9.	Проведение специальной оценки условий труда, уровней оценки профессиональных рисков.	43 500,00	февраль-май	заведующий Королева Н.Ю. комиссия по проведению СОУТ	5.
2. Технические мероприятия					
1.	Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений), в том числе для производственного оборудования, в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты (установка аварийного освещения)	30 000,00	Апрель 2022 г.	заведующий Королева Н.Ю.. Зам. завед. по АХР Киреева О.А.	1.
2.	Приведение в соответствие с действующими нормами или устранение вредных производственных факторов на рабочих местах (шум, вибрация, ионизирующие, электромагнитные излучения, ультразвук).		постоянно	зам. завед. по АХР Киреева О.А.	2.
3.	Внедрение и совершенствование технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током.		По плану	зам. завед. по АХР Киреева О.А.	3.
4.	Установка новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования, тепловых и воздушных завес с целью обеспечения нормативных требований охраны труда по микроклимату и чистоте воздушной среды на рабочих местах и в служебных помещениях.		По плану	зам. завед. по АХР Киреева О.А.	5.
5.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствие с действующими нормами.		По плану	зам. завед. по АХР Киреева О.А.	1.
6.	Проведение испытаний устройств заземления и изоляции проводов электроустановок на соответствие безопасной эксплуатации.	19 425,00	Апрель 2022	зам. завед. по АХР Киреева О.А.	2.
3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия					
1.	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований). Обеспечение работников личными медицинскими книжками. Проведение психиатрических освидетельствований работников в установленном порядке.	163 921,00	согласно графику	заведующий Королева Н.Ю. Зам. завед. по АХР Киреева О.А.	3.
2.	Проведение профессиональной гигиенической подготовки и аттестации должностных лиц и работников.	20 430,00	Согласно графику	заведующий Королева Н.Ю. Зам. завед. по АХР Киреева О.А.	
3.	Оборудование медицинских кабинетов (замена линолеума, установка раковины)	30 000,00	Июнь 2022	заведующий Королева Н.Ю. Ю. зам. завед. по АХР Киреева О.А.	
4.	Оснащение помещений (кабинетов,		По плану	заведующий	

	лабораторий, мастерских, спортзалов и других помещений аптечками для оказания первой помощи).			Королева Н.Ю. Зам. завед. по АХР Киреева О.А.	
5.	Косметический ремонт имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат психологической разгрузки.		Июнь 2023	зам. завед. по АХР Киреева О.А.	

4. Мероприятия по обеспечению средств индивидуальной защиты

1.	Обеспечение работников мылом, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами	30 000,00	в соответствии с утвержденным списком	Зам. завед. по АХР Киреева О.А.	26 чел.
2.	Обеспечение индивидуальными средствами защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, коврики, инструменты с изолирующими ручками)	3 400,00	рабочий по обслуживанию здания	Зам. завед. по АХР Киреева О.А.	1 чел.
3.	Обеспечение работников специальной одеждой в соответствии с коллективным договором	25 300,00	в соответствии с утвержденным списком	Зам. завед. по АХР Киреева О.А.	34 чел.

5. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта

1.	Устройство новых и реконструкция имеющихся помещений, спортивных сооружений, оборудования игровых и физкультурных залов, площадок для занятий физкультурой и спортом	20 000,00	Июнь 2023	заведующий Королева Н.Ю.	
2.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)		В течение года	Зам. зав. по УВР Огородникова Е.В. Инструктор по физ. культуре Ефремова П.А.	
3.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря			заведующий Королева Н.Ю.	